

## COMUNE DI OTTAVIANO

Città Metropolitana di Napoli

Piazza Municipio 1, 80044 Ottaviano



---

### DISCIPLINARE di CONCORSO DI PROGETTAZIONE a procedura aperta in due gradi in modalità informatica

**Oggetto: Realizzazione di un parcheggio interrato e soprastante riqualificazione della Piazza Giovanni Paolo II, Via Genio Militare -1°Tratto, Via Michele Arpaia e Piazzetta Ferrovia.**

C.I.G. 9660188F4F

C.U.P. G84D23000520006



## 1) INFORMAZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale di OTTAVIANO ha rilevato la necessità di avviare un processo di riqualificazione di alcune aree pubbliche, poste all'interno del centro cittadino, creando connessioni di valenza turistico-culturale tra i diversi attrattori della città e migliorando l'accessibilità e la mobilità pedonale.

A tal fine bandisce pertanto il presente Concorso di progettazione, al fine di acquisire un progetto di elevata qualità architettonica relativo alla riqualificazione urbanistica e funzionale degli spazi pubblici.

### 1.1) Ente banditore

Denominazione: **Comune di Ottaviano**  
Indirizzo: Piazza Municipio, 1  
CAP: 80048  
Località: Località: Ottaviano  
Provincia: Napoli

### 1.2) COORDINAMENTO

**Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):** Arch. Angelo Napolitano  
mail: [ufficiooop@comune.ottaviano.na.it](mailto:ufficiooop@comune.ottaviano.na.it)

**Supporto al RUP- Coordinatore Operativo del Concorso :** arch. Enrico Del Giudice  
mail: [pnrsettore5@comune.ottaviano.na.it](mailto:pnrsettore5@comune.ottaviano.na.it)

### 1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dal Comune di Ottaviano, SETTORE V LL.PP., è stato disposto con Delibera Commissaria Straordinaria con poteri di Giunta nr. .... del .....

È adottata una procedura aperta in due gradi, in forma anonima.

In particolare:

➤ **1° grado (elaborazione idea progettuale):**

la partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare **una proposta ideativa** che, nel rispetto del Programma di Concorso e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, le migliori 5 (cinque) proposte, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

➤ **2° grado (elaborazione progettuale):**

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle migliori cinque proposte ideative, che sviluppate nel rispetto dei costi, del Programma di Concorso e delle prestazioni richieste, saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.6, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Il bando di concorso sarà pubblicato su:

- Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti del Comune di Ottaviano
- Copia del presente bando viene inviato per la diffusione agli ordini professionali Provinciali degli Architetti e Ingegneri

#### 1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un Progetto di fattibilità tecnica ed economica, con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, affidare, con procedura negoziata senza bando, le fasi successive della progettazione definitiva ed esecutiva.

Il bando ha l'obiettivo di suggerire strategie di intervento in grado di rendere maggiormente visibile l'identità complessiva della città, creando connessioni tra i principali attrattori culturali dell'ingresso cittadino in un'ottica di valorizzazione e maggiore riconoscibilità del patrimonio locale sia per i visitatori che per gli stessi cittadini.

Nello specifico, l'intervento progettuale dovrà riguardare la **Riqualificazione di Piazza Giovanni Paolo II, mediante la realizzazione di un parcheggio interrato, e degli assi circostanti, quali; Via Genio Militare -I°Tratto, via Michele Arpaia fino alla Piazzetta Ferrovia Circumvesuviana**, ispirandosi ai criteri di minore impatto ambientale e di massima fruibilità e accessibilità e rispondente alle necessità sociali in materia di assetto dello spazio e miglioramento della qualità e bellezza urbana. Attraverso la realizzazione di apposita segnaletica, nuovo arredo, illuminazione e interventi puntuali sulla pavimentazione, i turisti e i cittadini verranno guidati e accompagnati alla scoperta della città e del suo patrimonio. Se le città sono organismi viventi, le piazze ne sono senza dubbio il cuore. Da sempre luoghi di incontro e aggregazione, di ogni città riflettono anche il volto, le sue trasformazioni e i cambiamenti in atto: è quindi naturale che si preparino ad accogliere le innovazioni dell'industria tecnologica nell'ambito del progetto "Piazze Smart". Ai concorrenti è richiesta una proposta progettuale che riconsideri l'area nel suo complesso al fine di permettere una migliore fruizione dello spazio attraverso la progettazione di un parcheggio interrato e, sull'area soprastante, di una piazza, da realizzare con strutture funzionali snelle, facilmente rimovibili. L'obiettivo della valorizzazione dell'area dovrà essere perseguito attraverso l'attenzione alla sostenibilità economica ed ambientale dell'intervento.

L'idea di riqualificazione potrà prevedere proposte innovative di utilizzo di energie alternative e rinnovabili per la gestione degli impianti tecnologici pubblici e privati. I concorrenti hanno piena libertà di progettazione, nel rispetto generale della vigente normativa applicabile alla tipologia di intervento. L'Intervento si dovrà estendere alla sistemazione delle aree adiacenti, quali; Via Genio Militare -I°Tratto, via Michele Arpaia fino alla Piazzetta Ferrovia Circumvesuviana.

Le Linee guida per la progettazione, con la descrizione dettagliata dei contenuti e degli obiettivi da perseguire, si trovano nel "Documento di indirizzo alla progettazione" D.I.P. e nella documentazione tecnica allegata, parte integrante del presente Bando.

**1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA**

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € **2.902.730,00**, al netto di I.V.A. Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata. Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza L. 143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale	Importo €
Edilizia	Arredi, forniture, aree esterne	E.19	1.20	I/d	51%	1.440.160,00
IMPIANTI	Impianti Elettrici	IA.04	1.30	III/C	19%	562.996,00
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0.95	I/g	27%	811.824,00
Idraulica	Opere Fognarie	D.04	0.65	IV/a	3%	87.750,00
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)						2.902.730,00

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art. 24 comma 8 del D. Lgs. n.50/2016.

**2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO****2.1) CALENDARIO**

Nella tabella seguente sono riportate tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

		Oggetto	Data
precisi min anti	1	Pubblicazione	18.02.2023
		Pubblicazione nominativi Commissione	<b>30.04.2023</b>
	2a	Richiesta chiarimenti 1° grado (apertura periodo)	20.02.2023
	2b	Richiesta chiarimenti 1° grado (chiusura periodo)	06.03.2023
	2c	Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte 1°grado	Entro il 17.03.2023
	3a	Iscrizioni e contestuale invio elaborati e documentazione amministrativa 1° grado (apertura periodo)	18.02.2023
	3b	Iscrizioni e contestuale invio elaborati e documentazione amministrativa 1° grado (chiusura periodo)	Entro le ore 12:00 del <b>30.04.2023</b>
		Scadenza invio modulo incompatibilità giurati (5 gg. dal termine 5b)	05.05.2023
	4	Commissione giudicatrice – Termine lavori 1° grado (pubblicazione codici alfanumerici dei concept progettuali ammessi al 2° grado)	Entro il <b>30.06.2023</b>

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

secondo grado	5a	Richiesta chiarimenti 2° grado (apertura periodo)	01.07.2023
	5b	Richiesta chiarimenti 2° grado (chiusura periodo)	15.07.2023
	5c	Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte 2°grado	Entro il 30.07.2023
	6a	Invio elaborati e documentazione amministrativa 2° grado (apertura periodo)	01/08/2023
	9b	Invio elaborati e documentazione amministrativa 2° grado (chiusura periodo)	Entro le ore 12:00 del 31/08/2023
	10	Commissione giudicatrice – Termine lavori 2°grado	Entro il 15.09.2023
	12	Pubblicazione graduatoria definitiva, verbali della Commissione giudicatrice e proclamazione del vincitore (previa verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale)	Entro il <b>30.09.2023</b>
conclusioni	13	Pubblicazione dei progetti	Entro il 15.10.2023
	14	Mostra dei progetti e pubblicazione eventuale catalogo	Entro il <b>31.12.2023</b>

## 2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

### 01 Documentazione Amministrativa:

- A\_01: Disciplinare di concorso;
- A\_02: Calcolo Sommario dei Lavori;
- A\_03: Calcolo dei corrispettivi professionali;

### 02 Modulistica di Concorso

- 01- MOD 1 Istanza di Partecipazione - 1° grado;
- 02- MOD 2 Dichiarazione Integrativa al DGUE  
LAYOUT\_PRIMO GRADO
- 03- MOD 3 Istanza di Partecipazione - 2° grado  
LAYOUT\_SECONDO GRADO
- 04- MOD 4 Costituzione Gruppo di Lavoro
- 05- MOD 5 Dichiarazione di possesso requisiti,
- 06- MOD 6 Dichiarazione di Presa Visione
- 07- MOD 7 Dichiarazione di Accettazione del patto di integrità

### 03 Documentazione tecnica:

- all.01: Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP);
- all.02: E.01 Stralcio CTR 1:5.000
- all.03: E.02 Stralcio CTR 1:2.000
- all.04: E.03 Stralcio P.U.C.
- all.05: E.04 Stralcio P.T.P.
- all.06: E.05 Stralcio Corografia 1:5.000
- all.07: E.06 Stralcio Corografia 1:2.000
- all.08: E.07 Stralcio Catastale
- all.09: E.08 Stralcio Aereofotogrammetrico
- all.10: E.09 Planimetria con indicazione aree di intervento.DWG
- all.11: E.10 Stralcio Rilievo Fotografico

La suddetta documentazione è pubblicata in nella home page del **sito web del comune e nella sezione amministrazione trasparente all'indirizzo internet del comune [www.comune.ottaviano.na.it](http://www.comune.ottaviano.na.it)**, ove è possibile effettuare il relativo **download**.

### 3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

#### 3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi: A livello nazionale:

- D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo: codice) – art.154 co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016.
- Linee Guida – Orientamenti ANAC:
- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo "Linee Guida n.1").

A livello Comunale:

- P.U.C. Piano Urbanistico Comunale

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1° grado);
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado);
- altri avvisi.

#### 3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso gli operatori economici in forma singola o associata di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- **per professionisti**- iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- **per Società di ingegneria e S.T.P.**- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

##### 3.2.1) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI/CONSORZI STABILI/GEIE

Ferma restando la possibilità di partecipare al concorso come professionista singolo o associato o come uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, e fatta salva, per il vincitore, l'opzione di cui all'art. 152, comma 5 del Codice dei contratti di costituire un raggruppamento temporaneo a valle della procedura concorsuale, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali - il concorrente può scegliere di partecipare al concorso con raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti. Ai soggetti già costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti. Sono ammessi esclusivamente

Raggruppamenti Temporanei verticali e misti in quanto il presente disciplinare prevede la suddivisione delle prestazioni in principali e secondarie.

I Raggruppamenti temporanei dovranno comprendere, quale progettista, un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'art. 4 del D.M. 263/2016, in attuazione dell'art. 24, comma 5, del Codice dei contratti.

I Concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari, il Consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

Si precisa altresì che ai Consorzi ordinari, giusta deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n°114 del 13/12/2006, non si applicano il comma 8 dell'art. 48 del Codice, nella parte in cui si prevede l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e i commi 12 e seguenti del citato art. 48.

In particolare, con riferimento a ciascun grado di Concorso:

- è vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE;
- è vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale gli stessi liberi professionisti svolgano il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

La violazione di tali divieti comporta l'ESCLUSIONE dal Concorso di tutti i Concorrenti coinvolti.

Se il concorrente partecipa come Consorzio stabile, di cui agli articoli 46, comma 1, lettere f) del Codice, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono ESCLUSI dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai Consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il Consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) devono essere posseduti:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista che non dovrà pertanto presentare la relativa dichiarazione;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal

Consorzio ai fini della partecipazione.

**I requisiti di cui al D.M. 263/2016 devono essere posseduti:**

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE] da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- [Nel caso di Consorzio stabile] da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione secondo quanto indica negli artt. 1 e 5 del D.M. 263/2016.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura deve essere posseduto:**

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

**3.2.2) GRUPPO DI LAVORO**

Ferma restando la possibilità di partecipare al primo grado per il singolo professionista e per tutti gli operatori economici di cui all'art. 46 comma 1 del codice e l'opzione per il vincitore di dimostrare i requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale a valle della procedura concorsuale nella fase di affidamento dei successivi livelli di progettazione, i partecipanti al 2° grado del Concorso dovranno costituire un gruppo di lavoro, producendo, quale documentazione amministrativa per partecipare al secondo grado, una apposita dichiarazione sulla sua composizione (sulla base del Modello allegato), che dovrà comprendere le seguenti figure professionali:

- 1) Progettista architettonico, con ruolo di capo gruppo, con titolo di architetto o di ingegnere Sezione A (DPR 328/01);
- 2) Progettista delle strutture, con titolo di ingegnere o di architetto Sezione A (DPR 328/01);
- 3) Progettista degli impianti elettrici e termici con titolo di ingegnere o di architetto Sezione A (DPR 328/01);
- 4) Progettista impianto antincendio, iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'art. 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 e ss.mm.ii.;
- 5) Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, in possesso dei requisiti professionali ex art. 98 D.Lgs. 81/2008;
- 6) Professionista per gli aspetti geologici del progetto, con titolo di geologo;
- 7) Ulteriori professionisti, in relazione alla tipologia delle opere da progettare.

Tali figure, possono anche in parte coincidere, in relazione al possesso dei titoli, e possono partecipare anche come singoli professionisti o associati.

Nella documentazione amministrativa deve essere indicato il nominativo del tecnico laureato architetto o ingegnere iscritto alla Sezione A, dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, introdotta dal DPR 328/2001 o da professionista con titolo analogo, per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartengono gli stessi concorrenti, tale tecnico resta responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice e dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto qualora risultasse Vincitore della presente procedura concorsuale.



Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

**Per il vincitore del concorso resta fermo l'obbligo di trasformare, nella fase di affidamento dei successivi livelli della progettazione, il gruppo di lavoro informale di cui al presente paragrafo in un raggruppamento ex art. 46, comma 1, lettera e), con la possibilità di aggiungere, ove necessario per dimostrare i requisiti speciali, altri operatori economici che non abbiano in alcun modo partecipato al concorso, in applicazione dell'art. 152, comma 5, ultimo periodo del codice dei contratti.**

### **3.2.2.1) REQUISITI DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO**

I componenti del gruppo di lavoro devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti e dei requisiti specifici di idoneità professionale.

- a) Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione: i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008;
- b) Per il geologo che redige la relazione geologica: l'iscrizione al relativo albo professionale;
- c) Per il professionista antincendio: l'iscrizione all'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 8 marzo 2006, n. 139.

Il concorrente indica, nella dichiarazione, il nominativo e gli estremi degli elementi che dimostrano i relativi requisiti professionali.

### **3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA**

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, **purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali.**

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera A.N.A.C. n. 157 del 17 febbraio 2016 [ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti.

#### **3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016**

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari a € 500.000,00..

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46 comma 1 lettera e) del codice, il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere

soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

### **3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016**

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, **di servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo globale per ogni "ID-Opera" pari a una volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere";
- **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,40 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere". ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente.

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto 3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso, pena l'esclusione di tutto il gruppo.

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria **EDILIZIA** da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria **ID IA04** ai fini della qualificazione, solo le attività svolte per le suddette categorie sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti.

**La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale**, da dimostrare da parte del vincitore del concorso, è fornita nel rispetto e nei modi previsti nelle linee guida n. 1, con particolare riferimento ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5, **oltre che con uno dei seguenti modi:**

- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

### 3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

### 3.5) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice ossia: indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, **con esclusione delle relazioni geologiche**, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

**Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.**

Il vincitore deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

### 3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

**Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:**

- a) il Rup, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti. Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

### 3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia impedimento riscontrato per la presentazione dell'istanza di partecipazione e relativi allegati. In via meramente esemplificativa non saranno addebitabili alla PA ritardi nella consegna dei plichi come successivamente disciplinati dal successivo articolo

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti le tempistiche e la modalità di presentazione della documentazione di gara.

#### 3.7.1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I progetti dovranno pervenire al protocollo comunale, con le modalità più sotto specificate, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30 APRILE 2023** pena l'esclusione. La partecipazione al Concorso, a pena di esclusione, avviene in forma anonima. I concorrenti presenteranno i propri elaborati di partecipazione in un plico anonimo chiuso e sigillato sui lembi di chiusura. Tale plico, deve essere indirizzato a:

- Comune di **OTTAVIANO (NA)** - **Ufficio Protocollo** Piazza Municipio, 1 – CAP 80044.

Il plico non dovrà riportare intestazioni o timbri o altre diciture esterne che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti, ma la sola scritta: **"Concorso di progettazione per la coesione territoriale - Realizzazione di un parcheggio interrato e soprastante riqualificazione della Piazza Giovanni Paolo II, Via Genio Militare -I°Tratto, via Michele Arpaia e Piazzetta Ferrovia."**. I plichi possono essere presentati a mano o inviati tramite posta, posta celere o corriere. Al momento del ricevimento un addetto dell'Ufficio Protocollo del Comune provvederà ad assegnare un codice alfanumerico composto da lettere e numeri e ne rilascia ricevuta con indicazione dell'ora e del giorno della consegna. Per i progetti inviati a mezzo posta, posta celere o corriere, farà fede il timbro d'arrivo dell'Ufficio Protocollo. I plichi non potranno essere presi in carico dall'Ufficio Protocollo se riporteranno all'esterno indirizzi o qualsiasi altra indicazione che consenta di individuare il mittente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. All'interno del suddetto plico dovranno essere riposte due buste con le seguenti intestazioni:

#### **Busta A Proposta Progettuale.**

#### **Busta B Documentazione Amministrativa.**

Tali buste chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, non dovranno riportare alcuna intestazione o timbro o altra dicitura che consenta l'individuazione del soggetto partecipante.

Il contenuto delle buste A e B è il seguente:

**Busta A - Proposta Progettuale:**

- elaborati di progetto specificati al precedente art. 4.1 - 4.2 ciascuno dei quali dovrà essere rigorosamente anonimo e quindi non dovrà riportare alcuna intestazione o timbro o altra dicitura che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti.

**Busta B - Documentazione Amministrativa:**

Dichiarazione come da schema allegato 1 in cui il concorrente dichiara:

- a) l'ordine professionale cui è iscritto, il numero e la data dell'iscrizione;
- b) di trovarsi nelle condizioni di partecipazione previste dal presente disciplinare e di non rientrare nei casi di incompatibilità previsti dalla vigente normativa;
- c) che i soggetti elencati nel modulo di iscrizione sono i soli autori intellettuali del progetto presentato al concorso;
- d) che i soggetti sopra elencati posseggono i requisiti di ammissione previsti dal Disciplinare/Bando di concorso;
- e) che per i soggetti sopra elencati non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione indicati nel disciplinare del concorso;
- f) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- g) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 46 e all'art. 156 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- h) che i soggetti sopra elencati non incorrono nelle clausole di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.
- i) di accettare le norme contenute nel disciplinare di concorso;
- j) di autorizzare la diffusione e la pubblicazione degli elaborati progettuali, del nome e cognome dei partecipanti e dei collaboratori in esposizioni e cataloghi a stampa o informatizzati;
- k) di assumersi ogni responsabilità conseguente alla violazione di diritti di brevetto, di autore, di proprietà intellettuale ed in genere di privativa altrui, per i progetti, le immagini e tutto il materiale reso disponibile all'ente banditore e richiesto per la partecipazione a detto concorso;
- l) (se legale rappresentante) i soggetti impegnati nella progettazione in oggetto, indicando per ciascun soggetto nome, cognome, luogo e data di nascita, C.F., qualifica professionale, Ordine professionale di appartenenza, numero e data di iscrizione allo stesso ordine. Ciascuno di essi poi presenterà apposita dichiarazione. In caso di raggruppamento, uno dei soggetti deve essere un professionista abilitato da meno di cinque anni.
- m) (se componente di raggruppamento) il professionista designato quale capogruppo del raggruppamento (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, C.F.)
- n) i soggetti di cui intende avvalersi in qualità di consulente/collaboratore (indicare nome e cognome, data e luogo di nascita, domicilio) e le relative qualifiche e

mansioni e che questi non sono componenti del gruppo di lavoro e non si trovano nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del bando di gara;

- o) che alla gara non hanno presentato offerta concorrenti con i quali si hanno in comune lo stesso titolare per gli studi professionali, uno dei soci oppure uno degli amministratori con poteri di rappresentanza per le società e che non vi siano altre forme di collegamento e di controllo ai sensi dell'art. 2359 del C.C;
- p) di accettare tutte le norme del presente bando;
- q) che il progetto presentato è conforme alla legislazione vigente;
- r) di autorizzare la diffusione e la pubblicazione degli elaborati progettuali, del nome e cognome dei partecipanti e collaboratori;

In caso di raggruppamento temporaneo dovrà essere presentata dichiarazione di cui sopra da ciascun soggetto interessato, allegando copia del documento di identità valida del sottoscrittore.

2) copia dell'atto costitutivo per le società di ingegneria, le società di professionisti, gli studi associati ed i raggruppamenti temporanei costituiti ovvero idonea dichiarazione, sottoscritta da tutti i componenti, esprime la volontà di costituirsi, per raggruppamenti temporanei non ancora costituiti. Le dichiarazioni da presentare sono riportate quale allegato al presente bando.

### **3.8) ANONIMATO**

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito dalla commissione per tutta la durata del concorso. Di conseguenza, la stessa effettuerà la valutazione delle proposte tecniche e solo successivamente procederà all'apertura della documentazione amministrativa depositata dai concorrenti.

### **3.9) DIRITTO D'AUTORE**

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore ai sensi di quanto previsto dall'art. 152, comma 5 del Codice. L'Ente banditore potrà, a suo insindacabile giudizio, dare o meno esecuzione al progetto, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'affidatario del servizio possano essere sollevate eccezioni di sorta. In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

### **3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA**

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

### 3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Per la partecipazione ad entrambi i gradi di concorso, il concorrente non dovrà eseguire alcun versamento a favore dell'A.N.A.C. - Autorità Nazionale Anticorruzione poichè l'importo a base di gara è pari a circa 82.000 € e di conseguenza inferiore alla soglia di esenzione fissata dalla vigente normativa in euro 150.000,00.

L'operatore economico singolo o associato che intende partecipare al concorso, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovrà presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e, per il vincitore, di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria, avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura concorsuale devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>

### 3.12) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva [*ad esempio: iscrizione all'Ordine/Collegio professionale (per i professionisti) o alla CCIAA (per le società di ingegneria o per le STP)*].

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il presente articolo non trova applicazione nel caso di contratti pubblici concernenti i Beni Culturali tutelati ai sensi del D.Lgs.42/2004 e ss.mm.ii., così come stabilito dall'art. 146 comma 3 del codice.

## 4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere, con mezzi propri, gli **elaborati progettuali** e la **documentazione amministrativa** dettagliata ai paragrafi 4.1 e 4.2.

#### 4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta la presentazione dei seguenti elaborati:

##### ELABORATI TESTUALI

**Relazione illustrativa** dell'idea progettuale, massimo 2 facciate formato A4, orientamento verticale, carattere arial, dimensione 11, per un massimo di 8.000 battute spazi compresi. La relazione deve mettere in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel Disciplinare. Non sono ammessi schemi grafici e immagini; La relazione redatta in forma anonima, rilegata in un unico fascicolo e non dovrà recare segni distintivi, firme o altri elementi di riconoscimento che possano svelare l'identità del concorrente. La relazione di fattibilità dovrà descrivere l'idea progettuale mettendo in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel presente Disciplinare. Nella relazione non sono ammessi schemi grafici ed immagini.

La relazione deve essere composta dei seguenti paragrafi:

##### **a. L'approccio metodologico alla progettazione**

- 1) La normativa di settore applicata vincoli prestazionali e tipologici
- 2) Le soluzioni di fattibilità e le alternative progettuali e
- 3) Gli obiettivi del progetto e le tecniche di conservazione recupero

**Verifica di coerenza** con il programma funzionale allegato (che costituisce implicita verifica di coerenza con i limiti di costo delle opere).

##### 1. ELABORATI GRAFICI

N. 1 tavola grafica - formato A0, orientamento orizzontale, -tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado, mediante schema planimetrico, schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie esterne nel numero massimo di due. Tutti i suddetti documenti NON dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore.

Elaborati difforni dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

#### 4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione, della seguente documentazione disponibile nel sito del concorso.

##### 1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**Busta sigillata su entrambi i lembi** contenente i *documenti amministrativi* sotto indicati:

- istanza di partecipazione;
- dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo - DGUE;



- accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare di Concorso;
- copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto);

Il partecipante compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche attraverso il seguente link <https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

**Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta** da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici.

#### **4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 1° GRADO**

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel paragrafo 3.7.1.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web nella medesima sezione del concorso. Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il protocollo, in forma anonima e fatto salvo quanto precisato nel presente documento. Si ricorda di non inserire all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa minare l'anonimato. Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica alle procedure AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.

#### **4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 1° GRADO**

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista all'art. **3.7.1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE.**

#### **4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 1° GRADO**

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con delibera/determina dell'Ente banditore. In particolare la Commissione, selezionata secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti membri, di cui almeno tre con laurea tecnica.

##### **MEMBRI TITOLARI:**

- un rappresentante del Comune di Ottaviano con funzioni di Presidente;
- un rappresentante dell'ufficio OO.PP. del Comune di Ottaviano;
- un rappresentante dell'Ordine degli Architetti della provincia di Napoli,
- un rappresentante dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Napoli,
- un rappresentante dell'associazione dei commercianti ASCOM,

##### **MEMBRI SUPPLEMENTI:**

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua un supplente per ciascuna delle strutture di rappresentanza.

I membri della commissione esaminano le proposte ideative presentate dai candidati in forma anonima e unicamente sulla base di criteri specificati nel seguente disciplinare. La nomina della Commissione, da parte dell'Ente banditore, avverrà dopo la data di

pubblicazione del presente Disciplinare. L'anonimato dei partecipanti verrà rispettato sino al parere della commissione di secondo grado. La commissione espletterà le operazioni di gara ai sensi dell'art. 155 del D.Lgs.50/2016.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici o identificativi delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni.

Alla commissione si applicano le disposizioni in materia di incompatibilità e astensione di cui agli art. 77 c. 6 e art. 78 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 155 comma 1 del codice. I lavori della Commissione sono riservati. I nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, saranno resi noti mediante pubblicazione nel sito internet del comune.

Qualora sussistano condizioni di incompatibilità con uno o più membri della Commissione giudicatrice, il concorrente è tenuto, pena l'esclusione, a darne comunicazione con le modalità che, nel periodo di cinque giorni a decorrere dalla scadenza per la partecipazione al primo grado, saranno rese disponibili sito del Comune. Qualora il concorrente non eserciti tale diritto e la condizione di incompatibilità venga successivamente accertata, si procederà all'esclusione del concorrente. In caso di impossibilità a presenziare i lavori della Commissione da parte di un membro effettivo, esso sarà sostituito da un membro supplente. In tal caso il membro supplente sostituirà, a tutti gli effetti, il membro effettivo per l'intera durata residua dei lavori della Commissione.

#### 4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

	<b>CRITERI</b>	<b>PUNTI max</b>
<b>A1</b>	Originalità, innovazione e qualità della proposta progettuale valutando gli aspetti funzionali (distribuzione, accessibilità, fruibilità e sicurezza) ed estetici.	<b>40</b>
<b>A2</b>	Rispondenza agli obiettivi e finalità espresse nel DIP	<b>25</b>
<b>A3</b>	Inserimento territoriale - integrazione della proposta nel contesto di riferimento	<b>20</b>
<b>A4</b>	Fattibilità tecnica - congruità delle scelte proposte con il budget stimato	<b>15</b>
	Tot.	<b>100</b>

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti nel presente disciplinare di concorso, per un massimo di 100 punti, sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali.

Ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (A 1, A2, A3, A4) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato.

La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

**primo grado:**  $K_i = C_{1M} * A_1 + C_{2M} * A_2 + C_{3M} * A_3 + C_{4M} * A_4$   
[C<sub>iM</sub> =coefficiente di giudizio medio.del criterio i-esimo]

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno:

- 0 -nessuna preferenza;
- 0,2 - preferenza scarsa;
- 0,4 - sufficiente;
- 0,8 - buono;
- 1 - eccellente;

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi.

La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità. ·

**I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.**

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

#### **4.7) RISULTATO DELLA PRESELEZIONE**

Al termine dei lavori del primo grado, la Commissione giudicatrice consegnerà al R.U.P. i gli identificativi relativi ai 5 (cinque) progetti ammessi al secondo grado del Concorso. Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso, entro la data indicata al punto 2.1.

### **5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO**

I partecipanti ammessi al secondo grado dovranno trasmettere con le stesse modalità del primo grado, con mezzi propri, gli **elaborati progettuali** e la **documentazione amministrativa** dettagliata ai paragrafi 5.1 e 5.2.

#### **5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO**

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado, approfondendo gli interventi prioritari specificati nel Documento di Indirizzo alla Progettazione.

**I partecipanti dovranno depositare nella busta progettuale tutti gli elaborati necessari a comporre lo studio di fattibilità tecnico economica previsti dalla vigente normativa e dalle Linee Guida MIMS al paragrafo 3.2 e di cui all' Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge**

**29 luglio 2021, n. 108. Tali linee guida saranno pubblicate unitamente al bando sul sito internet dell'Ente.**

***I concorrenti sono dispensati dall'elaborazione dei seguenti allegati al PFTE:***

10. piano economico e finanziario di massima, per le opere da realizzarsi mediante Partenariato Pubblico-Privato;
11. schema di contratto;
12. capitolato speciale d'appalto;
14. piano di sicurezza e di coordinamento, finalizzato alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei cantieri, ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché in applicazione dei vigenti accordi sindacali in materia;
16. piano preliminare di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
17. piano preliminare di monitoraggio geotecnico e strutturale;
18. per le opere soggette a VIA, e comunque ove richiesto, piano preliminare di monitoraggio ambientale;

**Di conseguenza i partecipanti dovranno allegare i documenti di cui ai punti: 1,2,3,4,5,6,7,8,9 delle Linee guida MIMS.**

**L'Ente si riserva di includere gli allegati qui esclusi nei successivi livelli di progettazione.**

Al fine di garantire una migliore comprensione delle proposte progettuali oltre gli allegati di cui in precedenza, i partecipanti depositano:

#### **1) ELABORATI TESTUALI**

- **Relazione illustrativa** - massimo 4 facciate formato A4 - orientamento verticale - carattere Times New Roman di dimensione 12, per un massimo di 16.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini.
- **Verifica di coerenza con il DIP (che costituisce implicita verifica di coerenza con i limiti di costo delle opere).**

#### **2) ELABORATI GRAFICI**

- **n. 4 Tavole grafiche** - formato A1 - tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o a colori; stampa su una sola facciata, contenenti i seguenti elementi:  
**Planimetria generale - scala 1 :2500.** L'elaborato dovrà presentare lo stesso orientamento della planimetria di rilievo allegata ed indicare le sistemazioni esterne. **Piante di dettaglio** - scala a scelta dei partecipanti; le piante devono contenere: gli spazi indicati come prioritari dal Documento di Indirizzo alla Progettazione, le principali quote altimetriche e la sistemazione esterna delle aree

in immediata vicinanza; **Rappresentazioni tridimensionali** (nel numero massimo di due) e sezioni significative.

I suddetti files, NON dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore.

**Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola, da porre in alto a destra di ciascuna tavola.**

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

## **5.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 2° GRADO**

Per l'ammissione alla seconda fase è richiesta, pena l'esclusione, il deposito presso l'ufficio protocollo della seguente documentazione amministrativa riguardante la composizione del gruppo di lavoro di cui al punto 3.2.2.

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta in originale da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici accompagnata dal documento d'identità del sottoscrittore.

### **➤ DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- Istanza di partecipazione al 2° grado
- DGUE (solo per i soggetti che non hanno prodotto tale dichiarazione nel 1° grado)
- PASSOE (se variato il raggruppamento)

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista all'art. **3.7.1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE.**

## **5.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO**

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la medesima procedura prevista per l'espletamento del primo grado.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web nella medesima sezione del concorso.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il protocollo, in forma anonima e fatto salvo quanto precisato nel presente documento. Si ricorda di non inserire all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa minare l'anonimato. Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica alle procedure AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.

## **5.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 2° GRADO**

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista all'art. **3.7.1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE.**

**5.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO**

La composizione della commissione giudicatrice per la fase di 2° grado corrisponde a quella della fase di 1° grado. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

**5.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 2° GRADO**

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 155, comma 4 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

	<b>CRITERI</b>	<b>PUNTI max</b>
<b>B1</b>	Qualità architettonica della proposta progettuale e degli aspetti di design	<b>40</b>
<b>B2</b>	Inserimento territoriale - integrazione della proposta nel contesto di riferimento e relazione con l'esistente	<b>20</b>
<b>B3</b>	Sostenibilità ambientale (utilizzo di risorse rinnovabili e tecniche a basso impatto ambientale)	<b>10</b>
<b>B4</b>	Innovazione culturale (innovazione di linguaggi strumenti e tecnologie di comunicazione al pubblico) e sociale (capacità del progetto di essere anticipatore di sintomatologia sociale, apertura verso la frequentazione della cittadinanza)	<b>15</b>
<b>B5</b>	Chiarezza, completezza ed esaustività della proposta tecnica	<b>15</b>
	<b>Tot.</b>	<b>100</b>

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base dei criteri definiti, per un massimo di 100 punti determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali. Ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (81, 82, 83, 84, 85) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato.

La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

**secondo grado:**  $K_i = C1M \cdot B1 + C2M \cdot B2 + C3M \cdot B3 + C4M \cdot B4 + C5M \cdot B5$

[ $C_iM$  =coefficiente di giudizio medio.del criterio i-esimo]

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno:

- 0 -nessuna preferenza;
- 0,2 - preferenza scarsa;
- 0,4 - sufficiente;
- 0,8 - buono;

1 - eccellente;

### 5.7) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con la distribuzione del montepremi, che ammonta complessivamente a €.19.000,00

Tale montepremi sarà così distribuito:

In particolare, saranno assegnati i seguenti premi:

- ✚ **Premio per il 1° classificato:** 7.000,00 Euro e fino a concorrenza del compenso per il PFTE;
- ✚ **Premio per il 2° classificato:** 3.000,00 Euro
- ✚ **Premio per il 3° classificato:** 3.000,00 Euro
- ✚ **Premio per il 4° classificato:** 3.000,00 Euro
- ✚ **Premio per il 5° classificato:** 3.000,00 Euro

I suddetti importi, intesi al lordo di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria. Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del concorso un punteggio non inferiore a 50/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio, saranno equamente redistribuite in favore dei premiati. Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi cinque classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

### 5.8) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore proposta progettuale. Con tale adempimento, la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

Il vincitore, individuato in via provvisoria, gli altri soggetti ammessi al secondo grado e i restanti autori delle proposte progettuali meritevoli dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale oltre che dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ssmmii. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

L'aggiudicazione (proclamazione del vincitore) diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti in capo al vincitore.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC del vincitore. In tal caso, la stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

## 6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

### 6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE

A seguito del reperimento delle risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 152, comma 5 del Codice, L'Ente si riserva la facoltà di affidare al vincitore il successivo livello di progettazione (Definitivo-Esecutivo), con l'applicazione di un ribasso massimo pari al **25%**, intendendo in tal modo esperita la negoziazione prescritta dall'art. 152, comma 5, secondo periodo.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'art. 46, come stabilito dall'art. 152, comma 5, ultimo periodo del Codice.

La stipulazione del contratto per la redazione delle successive fasi della progettazione, oltre che all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti dal disciplinare, è subordinata all'esito favorevole degli accertamenti in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto, fermo restando che le proposte progettuali rimarranno di proprietà della stazione appaltante.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. I corrispettivi professionali, determinati in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, risultano così sinteticamente articolati, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.

#### **FASE PROGETTUALE GIÀ OGGETTO DEL CONCORSO:**

- per progetto di fattibilità tecnica ed economica: ulteriori 39.182,00 Euro (imponibile) oltre il premio per il vincitore (già oggetto del concorso).

Il vincitore del concorso, nella fase di sviluppo e completamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica, senza nessun compenso aggiuntivo, si impegna a:

- tenere conto delle eventuali raccomandazioni, osservazioni e indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice al termine del secondo grado del concorso;



- tenere conto delle eventuali proposte di integrazioni migliorative, che non alterino la natura complessiva dell'incarico, da parte della Stazione appaltante, anche recependo eventuali nuovi contenuti che dovessero emergere da ulteriori analisi di fabbisogno;
- recepire tutte le indicazioni formulate dagli Enti preposti al rilascio di autorizzazioni;
- adeguare il progetto di fattibilità alle eventuali osservazioni o raccomandazioni del soggetto preposto alla verifica, entro 15 giorni naturali dalla ricezione della comunicazione;
- supportare la Stazione Appaltante negli incontri tecnici con gli Enti preposti al rilascio di autorizzazioni, nonché nella predisposizione di elaborati atti alla presentazione del progetto agli Enti preposti in caso di Conferenza di Servizi preliminare;
- farsi carico dei costi e delle spese di riproduzione degli elaborati richiesti ai fini del completamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Al fine di garantire un costante confronto con la Stazione Appaltante nel corso delle attività di completamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica il vincitore si impegna a partecipare a tutti gli incontri convocati dal RUP durante la fase di completamento del progetto di fattibilità. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere la presentazione di una consegna intermedia degli elaborati progettuali in occasione della quale definire lo stato di avanzamento delle attività di completamento del progetto di fattibilità. I suddetti impegni sono compresi e compensati nel premio assegnato al vincitore. In caso di mancato rispetto dei tempi di consegna della fattibilità tecnica ed economica (60 giorni decorrenti dalla consegna del servizio, anche in via d'urgenza) o dei tempi di adeguamento del predetto progetto alle eventuali osservazioni o raccomandazioni del soggetto preposto alla verifica, al residuo del corrispettivo dovuto al vincitore sarà applicata una decurtazione pari all'un per cento (1%) dell'importo del corrispettivo residuo per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo pari al 10% del predetto importo.

## 6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

**In particolare, l'ente banditore, come da *calendario del concorso*:**

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

## 7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

### 7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

## 7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
- pubblicato sul profilo del soggetto banditore (<https://www.comune.ottaviano.na.it/it;>)
- trasmesso al MIT , per la pubblicazione sul sito web: [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it);
- trasmesso all'ANAC, per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituita presso la stessa Autorità.

## 7.3) NATURA TRANSFRONTALIERA DELL'APPALTO

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

## 7.4) ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

## 7.5) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: NAPOLI

IL RUP

**Arch. Angelo Napolitano**

